ILL（文献複写 / 図書貸借）申込書

Inter Library (Photocopy / Loan) Application form

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 申込種別  Type | □複写Copy  （□図書Book・□雑誌Serial）  □貸借Loan（図書のみBook only） | 申込日  Date(YMD) | 年 月 日 | |
| **申込者** | 氏名  Name |  | 種別  Status | □教職員Faculty  □学生Student  （学籍番号ID： ）  □その他Other（ ） | |
| E-mail |  | 所属  Division |  | |
| Tel. |  |
| **支払** | 支払方法  Payment | □運営費交付金University  予算コードBudget code：  （ ）  □私費Private | 支払責任者  Payer | 学生が教職員の予算で申込む場合記入    署名Signature：  内線Extension： | |
| **依頼方法** | 依頼範囲  Range | □国内まで(他大学等図書館) In the country  □県内公共図書館のみ(無料) Within local public lib.  □学内のみWithin the campus  □海外まで To overseas | | | 他大学等図書館は有料で、通常約1週間以内で到着します。  県内公共図書館は送料無料ですが、到着まで約2週間(静岡県立中央図書館は約1週間)かかります。 |
| 送付方法  Sending | □普通Ordinary post・□速達Special delivery・□その他Other（ ） | | | |
| **資料情報** | ISBN/ISSN |  | 書誌ID |  | |
| 図書・雑誌名  Title |  | | | |
| 編・著者  Editor/Author |  | 出版者  Publisher |  | |
| 年次  Year |  | 巻号  Vol. no. |  | |
| **複写のとき記入** | 白黒/カラー  Color mode | □白黒複写Monochrome  □カラー複写Color | 複写ページ  Pages |  | |
| 論文著者  論文名  Article |  | | | |
| **その他事項** | コメント  Comment |  | | | |
| 書誌確認元  Authority | □引用文献References cited □OPAC □CiNii Articles/Books  □おうだんくん[静岡県内公共図書館] Public Libraries in Shizuoka Pref.  □国立国会図書館サーチNDL Search □Web of Science □その他Other（ ） | | | |
| 静大所蔵  Holdings | □なしNot in the campus  □ありIn the campus（所在location： ） | | | |

この申込に関する著作権上の責任は申込者が負うことになります。

記入された個人情報はこの書式の申込内容に関わる業務に限定して使用します。

静岡大学附属図書館

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 職員記入欄 | 受付日 |  |
| 依頼日 |  |
| 依頼番号 |  |
| ILL ID | LA |