

Library Calendar

静大図書館 2023年10月~12月

静岡本館

10月						
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

11月						
日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

12月						
日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

浜松分館

10月						
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

11月						
日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

12月						
日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

	授業期	休業期
平日	9:00-20:00	9:00-17:00
休日	10:00-17:00	
	休館日	

*12/28-1/4 年末年始のため休館

【情報処理学会電子図書館（情報学広場）】トライアル実施中！！

情報処理学会の電子図書館（情報学広場）のトライアルを実施しています。期間中は、以下の対象誌の最新コンテンツを無料で閲覧していただけます。この機会にぜひご利用ください！

☆トライアル期間 2024年3月31日まで

☆アクセス方法（学内限定） 右の二次元コードまたは下記 URL よりご利用ください。

<https://ipsj.ixsq.nii.ac.jp/ej/>

- ☆対象誌 ・情報処理学会論文誌（ジャーナル）
- ・情報処理学会論文誌（トランザクション）
- ・情報処理学会研究報告



静大図書館 Newsletter No.51 (2023年9月30日発行)

編集:静岡大学 学術情報部 図書館情報課 発行:静岡大学附属図書館

〒422-8529 静岡市駿河区大谷 836 Tel.054-238-4477 Fax.054-238-5408

URL: <https://www.lib.shizuoka.ac.jp/> X : @ShizuokaUnivLib



静大図書館

Newsletter

2023.10 No.51

後学期図書館セミナー2023

化学

シーエイエス サイファインダー エヌ

CAS SciFinder-n セミナー

静岡本館 6F セミナールーム

10/19 (木) 12:45-14:15 基礎編、14:25-15:55 中上級編

浜松分館 2F セミナールーム・CALL 教室

10/26 (木) 12:45-14:15 基礎編、14:25-15:55 中上級編

※オンラインでの受講も可能です

申込: 下の二次元コードから



図書館

20分でめぐる書庫ツアー

静岡本館 1-3F 書庫 (4F ラウンジに集合)

11/9 (木) 12:00-12:20

申込: 不要



論文検索

20分でわかる日本語論文の探し方

静岡本館 4F ギャラリー

11/16 (木) 12:00-12:20

申込: 不要

CiNii Research

組版システム

浜キャン生のための^{デフ}TeXによるレポート作成の手引

浜松分館 2F セミナールーム・CALL 教室

10/19 (木) 13:00-14:30

申込: 下の二次元コードから

TEX

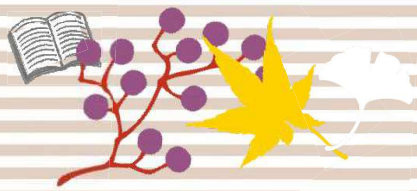
4種類とも、所属キャンパスを問わず、静大ご所属ならどなたでも参加できます！

詳細・申込は静大図書館 Web サイトから →

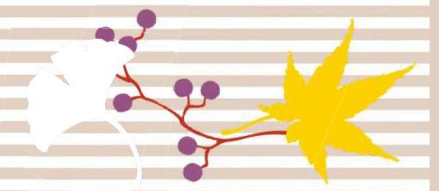
<https://www.lib.shizuoka.ac.jp/support/seminar/>

(20分セミナーは申込の必要はありません)





図書館に新着図書が並ぶまで



新学期、10月頃には夏の間に発注した新着図書が続々と書架に並びます。

皆さんが前学期試験ラストスパートの頃、図書館では学生用図書選定部会を開催し、約1,600冊の学生用図書を選書しました。この選定部会は静岡大学の各専門分野の先生方で構成されており、先生方が予算を最大限に活かして皆さんの学習・研究に役立つ図書を厳選しました。

静大図書館では他の選書方法も含めて年間1万冊程の図書を受入(蔵書に追加)しています。では図書館の図書がどう選ばれてどう書架に並ぶのか、その工程をざっとご紹介します！

①選書

★**学生用図書選定部会**：年2回(夏と冬)開催し、選定委員(教員)が、受入する図書を選びます。

★**学生用図書リクエスト**：学生1人につき年間3冊まで購入のリクエストができます。学習や研究に必要な図書を可能な限り購入。電子ブックもリクエストできます。お申込みは「myLibrary」から！

★**学生モニター選書**：図書館利用学生モニターの学生が書店の店頭等で本を選びます。(年2回程)

～他に次のような受入図書も多数あります～

★教員の著書等の**寄贈**

★教員が教員研究費で購入

★参考図書など**図書館職員**の選定による購入

おすすめ

おすすめ

②発注・受入・支払

書店等に図書を発注して納品されたら、検品・支払の手続きを行います。図書は静岡大学の資産として、1冊ずつ備品登録します。

③目録・装備

蔵書検索ができるよう図書の内容により分類記号[※]や所在[※]を決めて蔵書として登録する目録業務を行います。図書の本体には、請求記号[※]ラベルの貼付や蔵書印の押印等の装備を行います。②③の作業は、図書館のバックヤードで迅速丁寧に日々奮闘しています。

④配架(書架に並べる)

請求記号[※](背表紙のラベル)が図書の住所です。図書は請求記号順に書架に並べています。季節やホットな話題にちなんだディスプレイも随時行っています。

おすすめの「myLibrary」とは

パソコンやスマホから図書館の各種サービスを利用できます。(貸出予約や延長、購入リクエストなど) 図書館Webサイトから静大IDでログイン！ <https://opac.lib.shizuoka.ac.jp/opac/user/top/>



おすすめの「図書館利用学生モニター」とは

より快適で役に立つ図書館になるよう意見を出したり企画や活動をして図書館で活躍する学生です。静大の学生ならどなたでもモニターになることができます。

<https://www.lib.shizuoka.ac.jp/news/20230501-02/>



用語説明 ※印

「**分類記号**」… テーマ・主題ごとに決められた数字で 静大は「NDC(日本十進分類法)」という0～9の数字を使い10区分しながら展開していく分類法を使用

「**所在(配架場所)**」… 図書を置く場所(館・階・コーナー等)

「**請求記号**」… 資料の配架場所を示す記号 (図書の背表紙についているラベル) →

「**配架**」… 請求記号など所定の順序で書架に並べること

「**ブックトラック**」… 資料運搬用の台車

「**OPAC(オーパック)**」… オンライン蔵書目録



①選書

②発注・受入・支払

③目録・装備

④配架(書架に並べる)



写真は学生モニターさん 書店で選書中！



事務室に続々と図書が納品されてブックトラック[※]が大活躍・発注先は確実・早い・安い！を考慮・検品して支払処理



【目録】図書の内容を吟味し、請求記号[※]を決めて、蔵書として登録！これでOPAC[※]検索できる！



【装備】ラベル位置は定規で測って貼るなど1冊ごとに図書の形状や紙質等を考慮して作業



請求記号[※]順に配架する！新着図書はしばらくの間、「新着図書コーナー」に並ぶ



学生モニターさんや職員が図書の紹介ポップを書いて展示することもある (写真は福袋企画)